

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

DE FILIPPIS STEFANO

Via D'Annunzio n. 13, Trepuzzi (LE) Cap. 73019

+39 3497022888

stefanodefs@gmail.com

Italiana

22/07/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2023 – in corso

Ministero dell'Interno – Albo Segretari Comunali

Pubblica amministrazione – settore enti locali

Segretario Comunale fascia C

Responsabile del servizio Affari Generali del comune di Gromo e Valbondione,

Responsabile del servizio Finanziario del Comune di Valbondione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/07/2019 – 28/02/2023

Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) – Agenzia INPS di Gallipoli

Pubblica amministrazione - settore previdenziale

Consulente di protezione sociale – funzionario amministrativo

Liquidatore di pensioni gestione privata, ricostituente di pensioni gestione privata, gestione del conto assicurativo, redazione di istruttorie per contenziosi giudiziari in materia pensionistica, attività consulenziale in materia pensionistica gestione privata, consulenza fiscale, valutazione richieste di accesso agli atti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

24/07/2018 – 06/05/2019

Provincia autonoma di Trento – Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (APAC)

Pubblica amministrazione – settore enti locali

Funzionario amministrativo con contratto formazione lavoro

Stesura del Bando di gara, verifica dei requisiti di partecipazione alla gara, stesura del verbale di gara, partecipazione ai seggi di gara, collaborazione nella rassegna APAC di giurisprudenza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/02/2018 – 23/07/2018

Ministero della Giustizia – Tribunale per i Minorenni di Brescia

Pubblica amministrazione – settore giustizia

Assistente Giudiziario

Attività di assistenza al magistrato in udienza (GUP, Dibattimento, Interrogatori di garanzia, incidenti probatori, convalida di arresti), notifica di atti, fissazione di udienze.

Stefano Filippis

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da Novembre 2021 a Luglio 2022

Corso di Accesso in Carriera (COA 6) per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali presso Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari Comunali

Ordinamento enti locali, Prevenzione della corruzione, Trasparenza e accesso, Sistema delle responsabilità negli enti locali, Controlli negli enti locali, Contabilità degli enti locali, Pubblico impiego e performance, Contratti, appalti e servizi pubblici locali, Governo del territorio, Sicurezza urbana.

Idoneità all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali

Da Novembre 2019 a Maggio 2020

Master di II livello in Diritto Amministrativo di durata annuale per un totale di 1500 ore (60 cfu) presso Università Telematica Pegaso

Diritto Amministrativo

Master di II livello

Novembre 2009 - 21/07/2014

Laurea in Giurisprudenza (LM01) - Università del Salento (Lecce) - Facoltà di Giurisprudenza, votazione 101/110 Tesi in Diritto Penale: "Il traffico di influenze illecite"

Diritto Costituzionale, Diritto Privato, Diritto Internazionale, Diritto Penale, Diritto dell'UE, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Procedura Penale, Diritto Processuale Civile, Diritto Processuale Amministrativo, Economia Politica, Economia e Management delle Amministrazioni Pubbliche.

Dottore in Legge

Laurea Magistrale

Settembre 2004 - Luglio 2009

Maturità Scientifica, presso il Liceo Scientifico "F. Redi" in Squinzano (Le), votazione 100/100

Italiano, matematica, biologia, fisica, chimica, lingua straniera (inglese), storia e filosofia.

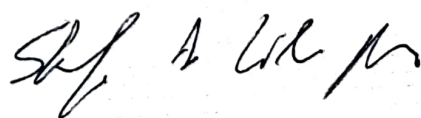
Maturità scientifica

13/06/2017

Eipass 7 moduli (European Informatic Passport) conseguito presso Digital Informativa di Campana Riccardo, Roma.

28/04/2017

Certificazione di Inglese LIVELLO B2 conseguito presso Pearson LCCI Certificate in ESOL International (CEFR C1).



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIME COMPETENZE INFORMATICHE DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (IN PARTICOLARE ONEDRIVE,
OUTLOOK,, WORD E EXCEL), DEL PACCHETTO OPENOFFICE (WRITER E CALC) E DEI SERVIZI GOOGLE.

PATENTE O PATENTI

Patente Automobilistica (B)

